



An alle Eltern, Schülerinnen und Schüler
sowie
Lehrkräfte und weitere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
des Beruflichen Schulzentrums Garmisch-Partenkirchen

Neues Bestell- und Abrechnungssystem Essens- und Getränkeversorgung

GAP, im Dezember 2022

Liebe Eltern,
liebe Schülerinnen und Schüler,
liebe Lehrkräfte, liebe Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter,

in den ersten Wochen des neuen Jahres soll das neue Bestell- und Abrechnungssystem für die
Speise- und Getränkeversorgung eingesetzt werden. In diesem Zuge wird die bisherige
Pausenversorgung auch um die Mittagsverpflegung ergänzt.

Das Mittagessen wird online gebucht und bargeldlos abgerechnet. Die Bezahlung erfolgt über
ein Treuhandkonto, auf das vorab Geld überwiesen werden muss. Eine Bezahlung mit Bargeld
wird nicht möglich sein, auch nicht mehr für die Pausenverpflegung.

Eine detaillierte Anleitung zum Bezahlssystem ist der Rückseite dieses Schreibens angefügt.

Für eventuelle Rückfragen stehen wir Ihnen gerne wie folgt zur Verfügung:

- Hotline der Firma Schwarz Computer Systeme GmbH
Tel.: 09181-4855-129 bzw. inetmenue@schwarz.de oder unter inetmenue.de
- Herr Georg Sand (Hausmeister des BSZ Garmisch-Partenkirchen) für Fragen zum Chip,
- Klinikum GAP (08821-1032, Abt. Einkauf)

Ein erster Testlauf vorab ist noch vor Weihnachten geplant.

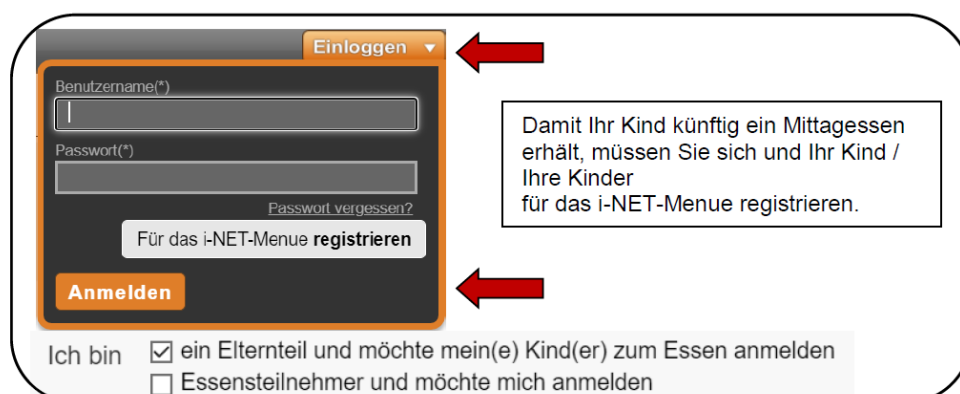
Wir freuen uns darauf, Sie bzw. Euch bald auch zur Mittagszeit mit unserem reichhaltigen
Angebot versorgen zu dürfen.

Ihre

Schulleitung
Klinikgastronomie

Und so funktioniert es:

1. Rufen Sie die Seite <https://bsz-gap.inetmenue.de> in Ihrem Browser (Firefox, Google Chrome, Safari, MS Edge, usw.) auf und gehen Sie oben rechts auf „Einloggen“.



Damit Ihr Kind künftig ein Mittagessen erhält, müssen Sie sich und Ihr Kind / Ihre Kinder für das i-NET-Menue registrieren.

Für alle Eltern: Geben Sie erst Ihre Daten ein, dann die Daten Ihres Kindes. Wenn Sie mehrere Kinder anmelden wollen, klicken Sie auf: „Wollen Sie ein weiteres Kind anmelden?“ Die Anmeldung wird geprüft und Sie erhalten eine E-Mail mit einem Bestätigungslink. Erst danach können sie sich mit Ihren persönlichen Benutzerdaten (Benutzername und Passwort) einloggen.

Für alle anderen Nutzer: Geben Sie Ihre Daten ein und klicken Sie auf „Essensteilnehmer und möchte mich anmelden“. Die Anmeldung wird geprüft und Sie erhalten eine E-Mail mit einem Bestätigungslink. Erst danach können sie sich mit Ihren persönlichen Benutzerdaten (Benutzername und Passwort) einloggen.

2. Im Sekretariat erhält Ihr Kind/erhalten Sie einen blauen Chip. Diesen Chip muss Ihr Kind/müssen Sie immer bei sich haben. Nur mit dem Chip ist das Mittagessen erhältlich. Der Chip kostet einmalig 5 Euro. Dieser Betrag wird dem internen Buchungskonto belastet. Bitte bedenken Sie dies bei Ihrer ersten Überweisung.
3. Damit Sie Essen für Ihr Kind/für Sie bestellen können, muss immer ein Guthaben auf dem Buchungskonto sein. Hier die Daten dazu:



Kontoinhaber: Klinikum Garmisch-Partenkirchen GmbH

IBAN: DE32 7035 1030 0011 4510 02 Name der Bank: Sparkasse Oberland

Als „Verwendungszweck“ bitte angeben BSZ-GAP, NAME, VORNAME, KLASSE bzw. LEHRKRAFT oder MITARBEITER/IN

Bitte beachten Sie, dass eine Überweisung bis zu zwei Werktage dauern kann! Ggf. kann es sinnvoll sein, einen monatlichen Dauerauftrag einzurichten.

4. Nach Aufrufen der Seite <https://bsz-gap.inetmenue.de> sehen Sie den aktuellen Speiseplan. Dort können Sie sowohl in der „Wochenansicht“ als auch in der „Tagesansicht“ das Essen bestellen. Den aktuellen Kontostand sehen Sie immer rechts oben unterhalb der Begrüßung. Unter „Verwaltung“ sehen Sie unter „Profil“ Ihre persönlichen Daten. Sie können Ihre „Bestellungen“ sehen, unter „Kontoauszüge“ die einzelnen Buchungen kontrollieren und weitere nützliche Informationen zu Ihrem „iNET-Menue“-Account einsehen.
5. Bestellen Sie das Essen immer bis **spätestens Montag, 20:00 Uhr** für die darauffolgende Woche. Stornierungen sind täglich bis **spätestens 7:45 Uhr** möglich (z.B. wegen Krankheit, Beurlaubung o.ä.).

6. Bei der Essensausgabe benötigen alle Benutzer ihren Chip. Über ein Lesegerät sehen die Ausgabekräfte, welches Gericht bestellt worden ist.
7. Falls Sie noch Fragen haben, können Sie das Online-Benutzerhandbuch besuchen, das Sie sowohl in „iNET-Menue unter „Hilfe“ erreichen oder direkt über diesen Link:
<http://benutzerhandbuch.inetmenue.de/verwaltung/>